



Ministerio de Educación
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

INSTRUCTIVO PARA LA CARGA DE APODERADO EN ELECTO

Paso 1:

Debe ingresar a la página: <https://electo.utn.edu.ar/juntaelectoral/public>

Presionar **ser apoderado nacional**



Paso 2:

En el paso siguiente se deben llenar todos los campos solicitados y confirmar



*Ministerio de Educación
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado*

Telefono: 011 4756 2018

Regional: Seleccione

Lista Claustro Docente: 000 Nombre Lista

Lista Claustro No Docente: 000 Nombre Lista

Lista Claustro Graduado: 000 Nombre Lista

Lista Claustro Estudiantil: 000 Nombre Lista

Confirmar Volver

Paso 3:

Recibirá un mensaje en el mail proporcionado confirmando que su solicitud de apoderado de lista nacional fue aceptada por el sistema

Paso 4:

Una vez que la junta electoral central acepte su solicitud de apoderado, recibirá por mail, el usuario y contraseña para ingresar al sistema

Paso 5:

Deberá ingresar el usuario y contraseña proporcionado

SISTEMA INFORMÁTICO | JUNTA ELECTORAL UTN

Bienvenido

Por favor inicie sesión

Usuario

Usuario

Contraseña

contraseña

Entrar

Recuperar Contraseña



Ministerio de Educación
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

Paso 6:
Al ingresar

Apoderado de Lista

Bienvenido CARLOS !

En esta plataforma Ud. podrá realizar todas las actividades inherentes a su competencia dentro del proceso electoral. Haciendo clic en "Comenzar" empiezas a utilizar las funcionalidades del sistema

Comenzar

Paso 7:
En la pantalla siguiente deberá cambiar la contraseña proporcionada

Modificar Contraseña

Instructivo para el Cambio de Contraseña

Ingrese su nueva contraseña y su confirmación en los campos que figuran en la sección siguiente. A continuación, su sesión expirará y deberá acreditarse nuevamente, utilizando su nueva contraseña. Se recuerda que una Contraseña Segura debe cumplir los siguientes requerimientos:

1. Longitud mínima 6 caracteres
2. Utilizar valores alfanuméricos

Nueva Contraseña

Ingresar Nueva Contraseña

Confirmar Contraseña

Confirmar Nueva Contraseña

Guardar Volver

Paso 8:
Luego deberá cargar el archivo de la lista que es apoderado (formulario 1)

Apoderado de Lista

Selección de Lista a Representar

En primera instancia, deberá elegir sobre qué lista de las que se aceptó su patrocinio (en caso que sean más de una) va a comenzar a operar en el sistema para adjuntar el Formulario 1 (Nota de Presentación), presentar candidatos y conformar las correspondientes listas.

Listas Eleccion Nacional

Lista 678 - NO DOCENTE

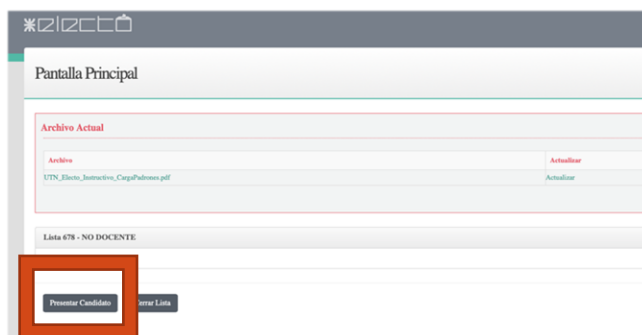
Continuar



Ministerio de Educación
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

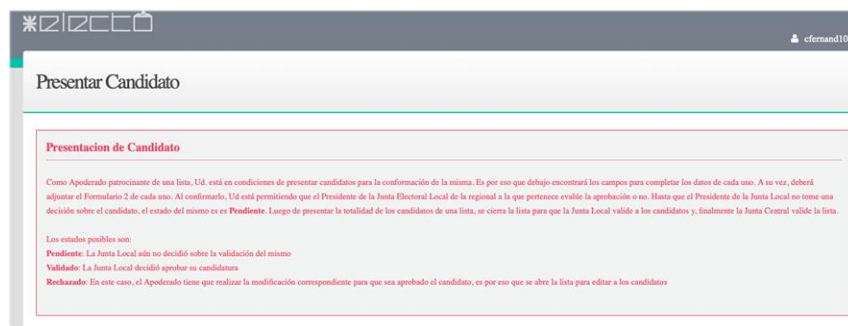
Paso 9:

En la siguiente pantalla vera el archivo cargado y deberá presionar el botón "presentar candidato"



Paso 10:

Aparecerá la pantalla siguiente donde deberá cargar los datos de cada candidato



Paso 11:

Una vez cargados los datos del candidato deberá presionar el botón confirmar



Ministerio de Educación
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

Nombre: JOSE
Apellido: RODRIGUEZ
DNI: 22222222
Domicilio: SARMIENTO 440 PISO 6 CIUDAD AUTONOMA
Teléfono: 11 53715632
Email: jec@utn.edu.ar
Posición: 01
Regional: Rectorado
Formulario 2 - Aceptación de Candidatura: Seleccionar archivo 38
Confirmar

Paso 12:

Volverá el sistema a la pantalla donde aparecerá los datos del candidato cargado y deberá cargar el resto de los integrantes de la lista

Pantalla Principal

Archivo Actual

Archivo	Actualizar
UTN_Electo_Instruccion_CargaPadrona.pdf	Actualizar

Lista 678 - NO DOCENTE

1 - RODRIGUEZ, JOSE Rectorado Elija	Pendiente
---	-----------

Posición en Lista: 1

Presentar Candidato Cerrar Lista

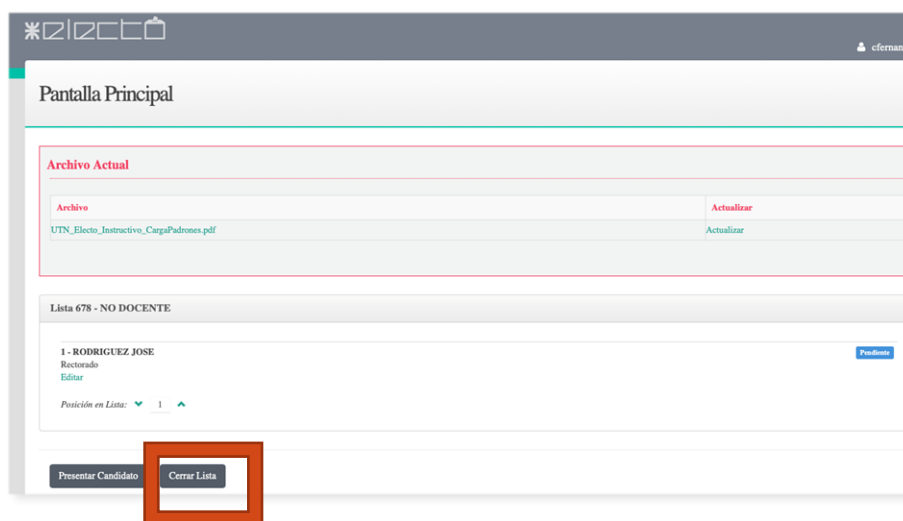
El ejemplo figura **pendiente** en azul, lo mismo pasara para los que carguen, hasta que la junta electoral local, de acuerdo con la facultad que pertenecen el candidato, certifique que el candidato cumple con los requisitos
En caso de cumplir con los requisitos aparecerá en verde como habilitado



Ministerio de Educación
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

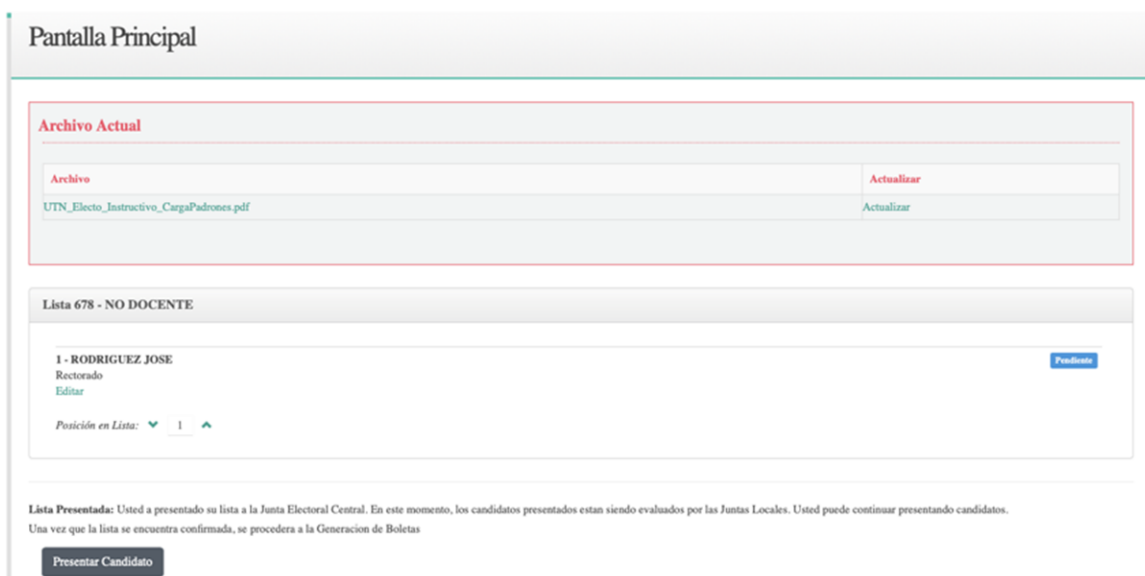
Paso 13:

Una vez que termino de cargar la lista deberá presionar el botón "cerrar lista"



Paso 14:

Una vez presentada la lista se encontrará con la siguiente pantalla





*Ministerio de Educación
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado*

Paso 15:

Deberá ingresar periódicamente para comprobar si los candidatos han sido habilitados

**En caso de duda o consulta deberá hacerla a través del mail
jec@utn.edu.ar**