

# **INSTRUCTIVO DE USO DE ONEDRIVE**

<u> Paso 1:</u>

Ingrese a <u>https://portal.utn.edu.ar</u> con su dirección de correo electrónico Office 365 institucional, si no tiene una, deberá ponerse en contacto con el represente técnico de su Facultad Regional (<u>aquí tiene la lista</u>).

Microsoft		Tiechologica					
Iniciar sesió	n	Escribir contraseña					
@rec.utr	n.edu.ar						
¿No tiene una cuenta ¿No puede acceder a Opciones de inicio de	? Cree una. su cuenta? sesión	He olvidado mi contraseña					
	Siguiente	Bienvenido al portal de la Universidad Tecnológica Nacional					
	UNIVERSIDAD TECNOLOGICA NACIONAL						
	jfernandez@rec.utn.edu.a	r					
	¿Quiere manten iniciada?	ner la sesión					



Esto le permitirá mantener la sesión iniciada aunque cierre el navegador. Si tilda en la sección marcada, no se le volverá a preguntar.



### <u>Paso 2:</u>

Seleccionar la aplicación OneDrive.



Pantalla que verá la primera vez que ingrese.





# INTERFAZ DE LA APLICACIÓN

	OneDrive	D 🐵 ? 📶
Zoom Tic	+ Nuevo 🗸 🗟 Cargar 🗸 🕃 Sincronizar 🔗 Automatizar 🗸	$\downarrow =$ Organizar $\lor = \lor$ ()
🗈 Mis archivos 🚺	<b>56</b>	A
Recientes 2	Archivos	
g <sup>R</sup> Compartido		
Papelera de reciclaje	Nombre Y Modificado Y Modificado p	or \vee Tamaño de archivo \vee Compartir
Bibliotecas compartidas		
Los sitios te ayudan a trabajar en proyectos con tu equipo y compartir información decic ucajuer ley par en cuajquier dispositivo. Crea o sigue sitio para verlos aquí. Crear una biblioteca compart	4	
	Arrastra	archivos aquí

- 1) *Mis archivos*: aquí verá todos los archivos que usted haya subido.
- 2) *Recientes*: aquí verá los archivos a los que ha accedido recientemente.
- 3) *Compartido*: aquí verá los archivos compartidos, tanto por usted como los que le han sido compartidos por otros usuarios.
- 4) *Papelera de reciclaje*: aquí es donde se almacenarán los archivos eliminados hasta que sean restaurados o eliminados permanentemente.
- 5) *Nuevo*: Permite la creación de carpetas y de archivos utilizando las herramientas virtuales de Office365.
- 6) *Cargar*. aquí usted podrá subir archivos a su disco.

## SUBIR UN ARCHIVO:

#### <u>Método 1:</u>

Hacer click en *Cargar* y seleccionar los archivos o carpetas que desee subir a la nube.



Dependiendo del tamaño de los archivos, el proceso tomará más o menos tiempo, en este sector usted verá el progreso de la carga.

Zoom Tic

UTN - Azure Dev Tools - Activación.docx

as compartidas

911 KB

# <u>Método 2:</u>

Arrastrar y soltar.

				Arras	tra los eleme	ntos a cualquier ub	icación.		000000000000000000000000000000000000000
		Lat							
I I I I I I Instruction		- NILAVO V 70 19	iroar V 12 Nini	cronizar 674 alitomatiz	- n x				1= Organizar $\vee$ = $\vee$ U
I V I Inducerv	03								A
Archivo Inicio Compa	artir Vista				^ (	9			
<ul> <li>Image: Image: Ima</li></ul>	a 🗖 Mov	er a 🔹 🗙 Eliminar 🔹	<u> </u>	🕞 👜 📲 Selecci	onar todo				
Andreal Capital Depart	ME			💌 📝 🔡 No sel	eccionar nada				
Acceso rápido	E Cop	iar a • Cambiar nombre	carpeta	• 😓 🔡 Inverti	r selección				
Portapapeles		Organizar	Nuevo	Abrir Sele	ccionar	Modificado por 🖂	Tamaño de archivo. 🖂	Compartir	
$\leftarrow \rightarrow \checkmark \uparrow \blacksquare$ > Est	e equipo → Es	critorio > Instructivos		✓ ひ	Instructivos	Zoom Tir	911 KR	Privado	
^	Nombre		Fecha de mor	dificación Tino	Tamaño	▲ 200mmmc	511 Kb	Privado	
📌 Acceso rápido	B UTN - 70	om - Particinar de una reunió	n 10/0/2010 17-	00 Adobe Acrobal	D 1787 KB	Zoom Tic	334 MR	Privado	
Escritorio 🖈	ITN - 70	iom - Uso de conectores	16/0/2010 10:	03 Adobe Acrobal	D 1173 KB	20011110	554 110	111000	
👃 Descargas 🛷	Ectructure	a de Instructivo	11/7/2010 16	18 Documento de	Mi 98.KR				
Documentos	UTN - Az	ure Dev Tools - Activación	3/7/2019 17:4	9 Documento de	Mi 911 KB				
	UTN - Fir	ma Digital - Firmar un docum	en 23/1/2020 17:	35 Documento de	Mi 837 KB				
Carden A	DTN - Fir	ma Digital - Tipos de Tokens o	lis 3/7/2019 18:2	8 Documento de	Mi 28 KB				
Caepiex *	UTN - Fir	ma Digital - Validación	3/7/2019 18:2	2 Documento de	Mi 1.206 KB				
📙 Imágenes Cu 🖈	DTN - Fri	ma Digital - Solicitud de Regi	tr 3/3/2020 16:2	9 Documento de	Mi 457 KB				
Imágenes para ir	🗊 UTN - M	icrosoft Teams - Creación de r	eu 3/7/2019 16:3	6 Documento de	Mi 316 KB				
Instructivos	🗊 UTN - M	icrosoft Teams - Participación	en 3/7/2019 16:4	2 Documento de	Mi 502 KB				
OneDrive	UTN - O	fice Suite - Instalación	3/7/2019 16:3	9 Documento de	: Mi 373 KB				
	🗊 UTN - Or	neDrive - Uso general	21/5/2020 14:	57 Documento de	Mi 447 KB		- 73		
💻 Este equipo	🗊 UTN - Sk	ype Empresarial - Instalación	3/7/2019 16:4	0 Documento de	Mi 373 KB		_		
🖊 Descargas	🗊 UTN - Sk	ype Empresarial - Uso	3/7/2019 16:4	4 Documento de	Mi 607 KB		N		
Documentos	💼 UTN - Sk	ype Empresarial - Uso2	11/7/2019 16:	17 Documento de	Mi 291 KB		+ Copiar		
Escritorio	💿 UTN - So	licitudes - Video Conferencias	4/3/2020 18:0	0 Documento de	Mi 207 KB				
Imágenes	🔃 UTN - Sti	ream - Subida de videos y acti	va 12/7/2019 16:	16 Documento de	Mi 1.312 KB				
Música	🐏 UTN - Zo	iom - Activación	11/9/2019 17:	30 Documento de	Mi 2.392 KB	<b>~</b>			
Y	<				>				
49 elementos / elemento	os seleccionados	4,15 MB			8== *				
Obtener las aplicaciones o	de								E Contraction of the second se
OneDrive									Ľ
Volver a la versión clásica OneDrive	de								
									*

- 1) Seleccionar el/los archivos/s.
- Hacer click en la selección y, soltar el botón, deslizar hasta la pantalla del navegador (verá un ícono con la cantidad de archivos y la leyenda *Copiar*).
- 3) Soltar el botón del mouse.

	OneDrive	Buscar			Ф @ ? <mark>Z</mark>
Zoom Tic	+ Nuevo 🗸 🛧 Cargar 🗸 🤤 Sincronizar 🔗 Auto	omatizar $\vee$			📿 Cargando 1 elemento 🛛 투 O <mark>rganizar ∨ = ∨ 🕕</mark>
Mis archivos					Cargando 1 elemento a Documentos ×
Recientes	Archivos				
g <sup>R</sup> Compartido					
🐷 Papelera de reciclaje	$\square$ Nombre $\vee$	Modificado $ \smallsetminus $	Modificado por $ \smallsetminus $	Tamaño de arch	nivo 🗸 Compartir
Bibliotecas compartidas	UTN - Azure Dev Tools - Activación.docx	Hace unos segundos	Zoom Tic	911 KB	Privado

Dependiendo del tamaño de los archivos, el proceso tomará más o menos tiempo, en este sector usted verá el progreso de la carga.

### COMPARTIR UN ARCHIVO

#### <u>Paso 1;</u>

Al pasar el mouse por encima de uno de los archivos, verá que aparecen los siguientes íconos:

	+ Nuevo	🔨 🕇 Cargar \vee 🤤 Sincronizar 🥙 Automatizar 🗸		С	$\downarrow = \text{Organizar} \lor = \lor  \bigcirc$
				Se cargaron 7 elementos en Documentos	
	Archivo	5			
		Nombre 🗸	Modificado 🗸 Modificado p	or 🗸 Tamaño de archivo 🗸 Compartir	
	0	UTN - Azure Dev Tools - Activación.docx	UTN - Azure Dev Tools -	11 KB Privado	
	ģ	UTN - Firma Digital - Firmar un documento.docx	Activación	36 KB Privado	
	ģ	UTN - Firma Digital - Tipos de Tokens dispoonibles para usuarios.docx الا		7,2 KB Privado	
t	ģ	UTN - Firma Digital - Validación.docx	Creaste este elemento hace 15 min.	18 MB Privado	
	ģ	UTN - Frima Digital - Solicitud de Registro de Firma.docx	hace 6 minutos Zoom Tic	457 KB Privado	
	ģ	UTN - Microsoft Teams - Creación de reuniones.docx	hace 6 minutos Zoom Tic	316 KB Privado	
	ģ	UTN - Microsoft Teams - Participación en reuniones.docx	hace 6 minutos Zoom Tic	502 KB Privado	
		VC 6 Dec 19 1144 AM.mp4	hace 7 minutos Zoom Tic	334 MB Privado	

### <u> Paso 2:</u>

Haciendo click en el primero, se abrirá el menú para compartir ese archivo.



- Aquí podrá editar los permisos que los usuarios tendrán sobre el archivo (ver más adelante).
- Aquí podrá ingresar el correo electrónico de las personas con las que quiere compartir el Archivo.
- Envía el aviso de que el archivo ha sido compartido a las cuentas de correo ingrsadas.
- Copia el vínculo para compartir (si en los permisos se ha habilitado que lo puedan ver quienes tengan el vínculo).
- 5) Permite enviar el vínculo desde su cuenta de correo electrónico a través de la aplicación de Outlook.

## Opciones de permisos

Configuración de vínculos $\qquad  imes$									
¿Para quién quieres que funcione este vínculo?Más información									
Cualquier persona que tenga el vínculo									
Usuarios de Universidadgica Nacional que tengan el vínculo									
Personas que tienen acceso									
Personas determinadas									
Otras configuraciones									
Permitir la edición 5									
Bloquear la descarga     O									
6 Aplicar Cancelar									

- Cualquier persona que tenga el vínculo podrá acceder al archivo / carpeta.
- Los usuarios del tenant (que pertenezcan a la misma Facultad Regional que tengan el vínculo podrán acceder al archivo / carpeta.
- Cualquier persona que ya tenga acceso a la carpeta o archivo compartidos.
- 4) Aquellos usuarios cuyas direcciones de correo usted seleccione (predeterminado)
- 5) Habilitar / deshabilitar la edición del archivo / carpeta.
- 6) Aplicar/Cancelar permisos.

# ELIMINAR ARCHIVOS

#### <u> Paso 1:</u>

Hacer click en el segundo ícono que aparece al pasar el mouse por encima del archivo.

+ Nuevo	~	🕆 Cargar 🗸 🔓 Sincronizar 🦸 Automatizar 🗸							C	↓ <b>≓</b> Organizar	~ = ~	0
							Se cargaro	n 7 elementos en Doci	umentos			
Archivo	os											
(	D	Nombre 😒		Modi	ficado \vee	Modificado p	por 🗸	Tamaño de archivo 🖂	Compartir			
0		UTN - Azure Dev Tools - Activación.docx	e :		LITN - Azure D	ev Tools -		11 KB	Privado			
		UTN - Firma Digital - Firmar un documento.docx	L	w.	Activación			36 KB	Privado			
		UTN - Firma Digital - Tipos de Tokens dispoonibles para	usuarios.docx	10				7,2 KB	Privado			
		لا UTN - Firma Digital - Validación.docx		<sup>2</sup> Crea	iste este elemento ha	ce 15 min.	iostrar detailes	18 MB	Privado			
		UTN - Frima Digital - Solicitud de Registro de Firma.doc	c	hace	6 minutos	Zoom Tic		457 KB	Privado			
		UTN - Microsoft Teams - Creación de reuniones.docx		hace	6 minutos	Zoom Tic		316 KB	Privado			
		UTN - Microsoft Teams - Participación en reuniones.doc	¢	hace	6 minutos	Zoom Tic		502 KB	Privado			
[	Þ	VC 6 Dec 19 1144 AM.mp4	hace	hace 7 minutos Zoom Tic			334 MB Pri					

# <u> Paso 2:</u>

## Seleccionar *Eliminar*.

Archi	ivos					
	$\square$ Nombre $\vee$		Modificado $ \smallsetminus $	Modificado por $ \smallsetminus $	Tamaño de archivo $ \smallsetminus $	Compartir
۲	UTN - Azure Dev Tools - Activación.docx	e ;	Abrir	> iom Tic	911 KB	Privado
	🚽 <sup>J</sup> UTN - Firma Digital - Firmar un documento.docx	0	Vista previa	iom Tic	836 KB	Privado
	🚽 <sup>J</sup> UTN - Firma Digital - Tipos de Tokens dispoonibles para usuar	ios.docx	Compartir coniar vínculo	iom Tic	27,2 KB	Privado
	UTN - Firma Digital - Validación.docx		Administrar acceso	iom Tic	1,18 MB	Privado
	JUTN - Frima Digital - Solicitud de Registro de Firma.docx		Descargar	om Tic	457 KB	Privado
	UTN - Microsoft Teams - Creación de reuniones.docx		Eliminar	iom Tic	316 KB	Privado
	UTN - Microsoft Teams - Participación en reuniones.docx		Mover a	iom Tic	502 KB	Privado
	▶ <sup>3</sup> VC 6 Dec 19 1144 AM.mp4		Copiar en	om Tic	334 MB	Privado
			Automatizar	>		
			Historial de versiones			
			Detalles			



O seleccionar varios archivos haciendo click en el círculo de la izquierda y luego hacer click en *Eliminar*.

Zoom Tic	⊥ De:	scargar	📋 Eliminar 🖹 Mover a 🚺 Copiar en					$\downarrow$ F Organizar $\lor$ $\times$ Elementos selecciona	ados: 3 🚍 🗸				
Mis archivos									^				
Recientes	Arch	Archivos											
g <sup>R</sup> Compartido													
Papelera de reciclaje			Nombre $\vee$	Modificado $ \smallsetminus $	Modificado por $ \smallsetminus $	Tamaño de archivo $ \smallsetminus $	Compartir						
Bibliotecas compartidas	۲	۰	්UTN - Azure Dev Tools - Activa 🖄 :	hace 29 minutos	Zoom Tic	911 KB	Privado						
Los sitios te ayudan a trabajar en proyectos con tu equipo y compartir	٢	۰	්UTN - Firma Digital - Firmar u 🖄 :	hace 35 minutos	Zoom Tic	836 KB	Privado						
información desde cualquier lugar en cualquier dispositivo. Crea o sigue sitios para verlos aquí.	?		්UTN - Firma Digital - Tipos de 🖄 :	hace 35 minutos	Zoom Tic	27,2 KB	Privado						
Crear una biblioteca compart		۵	<sup>31</sup> UTN - Firma Digital - Validación.docx	hace 35 minutos	Zoom Tic	1,18 MB	Privado						
		۵	<sup>21</sup> UTN - Frima Digital - Solicitud de Registro	hace 35 minutos	Zoom Tic	457 KB	Privado						
		•	<sup>21</sup> UTN - Microsoft Teams - Creación de reuni	hace 35 minutos	Zoom Tic	316 KB	Privado						
		<b>D</b>	UTN - Microsoft Teams - Participación en re	hace 35 minutos	Zoom Tic	502 KB	Privado						
		Þ	<sup>21</sup> VC 6 Dec 19 1144 AM.mp4	hace 36 minutos	Zoom Tic	334 MB	Privado						



#### Cuadro de confirmación

	OneDrive	P Buscar				μ 💩 ? 📶
Zoom Tic	+ Nuevo $\vee$ $\overline{\uparrow}$	Cargar \vee  Gincronizar 🦻 Automatizar 🗸			_	$\downarrow$ = Organizar $\lor$ $\checkmark$ = $\lor$ ()
Mis archivos						Eliminar 1 elemento de Archivos
Recientes	Archivos	ros				Listo
g <sup>q</sup> Compartido						UTN - Azure Dev Tools - Activación.docx
🗑 Papelera de reciclaje	🗋 No	lombre $$	Modificado $\checkmark$	Modificado por $ \smallsetminus $	Tamaño de archivo 🗸	Listo
Bibliotecas compartidas	💼 <sup>2</sup> 'ut	TN - Firma Digital - Firmar un documento.docx	hace 6 minutos	Zoom Tic	836 KB	Privado
Los sitios te ayudan a trabajar en proyectos con tu equipo y compartir	🖻 ៉ំហ	TN - Firma Digital - Tipos de Tokens dispoonibles para usuarios.docx	hace 6 minutos	Zoom Tic	27,2 KB	Privado
información desde cualquier lugar en cualquier dispositivo. Crea o sinue sitios nara verlos anuí.	📄 ៉ំហ	TN - Firma Digital - Validación.docx	hace 6 minutos	Zoom Tic	1,18 MB	Privado
Crear una biblioteca compart	📄 ់បា	TN - Frima Digital - Solicitud de Registro de Firma.docx	hace 6 minutos	Zoom Tic	457 KB	Privado
	📄 ំបា	TN - Microsoft Teams - Creación de reuniones.docx	hace 6 minutos	Zoom Tic	316 KB	Privado
	🔂 <sup>2</sup> UT	TN - Microsoft Teams - Participación en reuniones.docx	hace 6 minutos	Zoom Tic	502 KB	Privado
	► <sup>2</sup> VC	C 6 Dec 19 1144 AM.mp4	hace 7 minutos	Zoom Tic	334 MB	Privado

Aviso de eliminación



### Este procedimiento lo enviará a la Papelera de reciclaje.



Donde usted podrá *Vaciar papelera de reciclaje*, lo que eliminará permanentemente todos los archivos que se encuentren en este sector.

		A STATE OF A STATE	mmmmmmmm						~
Zoom Tic	Vaciar pape	lera de reciclaje					IF Organizar	′ ₹	0
Mis archivos									
③ Recientes	Papelera	de reciclaje							
g <sup>R</sup> Compartido									
Dapelera de reciclaje	D	Nombre $\vee$	Fecha de eliminación 1 $ $	Eliminado por $ \smallsetminus $	Creado por $ \sim $	Ubicación original			
Bibliotecas compartidas	Ð	UTN - Firma Digital - Tipos de Tok	21/05/2020 11:53	Zoom Tic	Zoom Tic	personal/zoomtic_rec_utn_edu_ar/Documents			
Los sitios te ayudan a trabajar en proyectos con tu equipo y compartir	Ð	UTN - Azure Dev Tools - Activació	21/05/2020 11:53	Zoom Tic	Zoom Tic	personal/zoomtic_rec_utn_edu_ar/Documents			
información desde cualquier lugar en cualquier dispositivo. Crea o sigue sitios para verlos aquí.	Ð	UTN - Firma Digital - Firmar un d	21/05/2020 11:53	Zoom Tic	Zoom Tic	personal/zoomtic_rec_utn_edu_ar/Documents			
Crear una biblioteca compart									

#### O restaurar o eliminar permanentemente uno o más archivos.

Zoom Tic	📋 Elin	ninar	🕤 Restaurar					Elementos seleccionados: 2 $ imes$					
Mis archivos													
C Recientes	Pap	Papelera de reciclaje											
g <sup>Q</sup> Compartido													
😨 Papelera de reciclaje		D	Nombre $$	Fecha de eliminación $\downarrow~\vee$	Eliminado por $ \smallsetminus $	Creado por $ \smallsetminus $	Ubicación original						
Bibliotecas compartidas	0	٥	UTN - Firma Digital - Tipos de Tok	21/05/2020 11:53	Zoom Tic	Zoom Tic	personal/zoomtic_rec_utn_edu_ar/Documents						
Los sitios te ayudan a trabajar en proyectos con tu equipo y compartir	0	٩	UTN - Azure Dev Tools - Activació	21/05/2020 11:53	Zoom Tic	Zoom Tic	personal/zoomtic_rec_utn_edu_ar/Documents						
información desde cualquier lugar en cualquier dispositivo. Crea o sigue sitios para verlos aquí.		۹	UTN - Firma Digital - Firmar un d	21/05/2020 11:53	Zoom Tic	Zoom Tic	personal/zoomtic_rec_utn_edu_ar/Documents						
Crear una biblioteca compart													
	٤No e	¿No encuentra lo que busca? Compruebe la Papelera de reciclaje de segundo nivel											



## **DESCARGAR UN ARCHIVO**

#### <u>Paso 1:</u>

🕹 Descar

Imágenes
Imágenes
Imágenes
Instructiv
OneDrive
Este equipo
Uescargas
Escritorio
Escritorio

Ocultar carpetas

Tipo: Microsoft Word Document

Utilizar el menú desplegable para un solo archivo o seleccionar todos los que necesite descargar y seleccionar *Descargar*.

		Archivos												Î
		0	Nombre V					Modificad	lo ~	Modificado p	por 🗸	Tamaño de archivo 🗸	Compartir	
		• e	UTN - Azure	Dev Tools - J	Activación.d	xxx	6	Abrir	)	iom Tic		911 KB	Privado	
		P	UTN - Firma	Digital - Firm	ar un docum	ento.docx		Compartir		iom Tic		836 KB	Privado	
		Ð	UTN - Firma	Digital - Tipo	is de Tokens	dispoonibles para usua	rios.docx	Copiar vin	culo	iom Tic		27,2 KB	Privado	
		Ð	<sup>37</sup> UTN - Firma	Digital - Valid	dación.docx			Administra	ar acceso	iom Tic		1,18 M8	Privado	
		ø	<sup>3/</sup> UTN - Frima	Digital - Solic	citud de Regi	stro de Firma.docx	1	Descargar		iom Tic		457 KB	Privado	
	UTN - Microsoft Teams - Creación de reuniones.docx Eliminar							Eliminar		iom Tic		316 KB	Privado	
	<sup>1</sup> UTN - Microsoft Teams - Participación en reuniones.docx Mover <sup>1</sup> VC 6 Dec 19 1144 AM.mp4 Copiar									om Tic		502 KB	Privado	
										om Tic		334 MB	Privado	
								Cambiar n	ombre					
								Automatiz	ar 🔿					
								Historial de	e versiones					
								Detalles						
		om Tir		A Descare	C R Dimite	B Moute - D Coole	ar en						F Ornanizar V X Elementes salassinander 3	
	Zor	Mis archivos		x Descalgar	di ciminai	🔐 wover a 😜 Copia							<ul> <li>Organizar ~ A ciementos selecciónados: 3 III</li> </ul>	
	0	Recientes		Archivos	5									
	R	Compartido												
	8	Papelera de re	eciclaje		i Nombre 🗸		Modi	ficado 🗸	Modificado por	× 1	maño de arc	chivo 🗸 Compartir		
	Bib	bliotecas compar	rtidas	0	UTN - Azu	re Dev Tools - Activa 🕑	hace	29 minutos	Zoom Tic	91	11 KB	Privado		
	projinfo	oyectos con tu equip ormación desde cua	po y compartir alquier lugar	00	UIN - Firm	a Digital - Firmar u	: nace	35 minutos	Zoom Lic	17	10 KB	Privado		
	en o sigu	cualquier dispositiv ue sítios para verlos	o. Crea o Laquí.	8 0	Junn - Fim	a Digital - Tipos de 🕑	) nave	15 minutes	Zoom Tie	1	18 MB	Privada		
		Crear una bibl	lioteca compart		UTN - Frin	a Digital - Validación doco	sistro hace	35 minutos	Zoom Tic	45	57 KB	Privado		
				Ш,	UTN - Mic	rosoft Teams - Creación de	reuni hace	35 minutos	Zoom Tie	31	16 KB	Privado		
				6	UTN - Mic	rosoft Teams - Participación	n en re hace	35 minutos	Zoom Tic	50	12 KB	Privado		
					VC 6 Dec 1	9 1144 AM.mp4	hace	36 minutos	Zoom Tic	33	14 MB	Privado		
Ir comp									2					÷
~ ↑ 📑 > Este	equipo > Escrito	orio > Instru	ictivos		~	ර 🔎 Busca	ar en Instruct	ivos		]	I)	Selec	cionar la ca	rpeta dond
r 👻 Nueva car	peta						<u>6</u> =7	- ()				se au	ardará el ar	·chivo.
^	Nombre		^		F	echa de modificación	Тіро		^		2			
eso rapido critorio 🖈	Estructura de	e Instructivo			1	1/7/2019 16:18	Docum	ento de Mi		-	<b>Z)</b>	Edita	r ei nombre	e con el qu
iscargas 🖈	UTN - Azure	Dev Tools - A Digital - Firm	Activación nar un docume	ento	3,	/7/2019 17:49 3/1/2020 17:35	Docum	ento de Mi ento de Mi				CO 011	ardará al a	chivo
cumentos 🖈	UTN - Firma	Digital - Tipo	os de Tokens di	ispoonibles p	para u 3	/7/2019 18:28	Docum	ento de Mi				se yu	ai udi a el di	CHIVO.
ágenes 🖈	UTN - Firma	Digital - Valio	dación citud de Regist	tro de Firma	3.	/7/2019 18:22	Docum	ento de Mi ento de Mi		4	3)	Comr	leta el nroc	eso
iágenes Cump	UTN - Micro	isoft Teams -	Creación de re	auniones	3	/7/2019 16:36	Docum	ento de Mi		``	.,	2011		
ágenes para ir	UTN - Micros	isoft Teams - I	Participación e	en reuniones	s 3,	/7/2019 16:42	Docum	ento de Mi						
structive.	UTN - Office	e ourte - Instal Irive - Uso ger	neral		3, 2	1/5/2020 15:56	Docum	ento de Mi ento de Mi						
Drive	UTN - Skype	Empresarial	- Instalación		3.	/7/2019 16:40	Docum	ento de Mi						
equipo	UTN - Skype	Empresarial	- Uso - Uso2		3.	/7/2019 16:44 1/7/2019 16:17	Docum	ento de Mi ento de Mi						
escargas	UTN - Solicit	tudes - Video	Conferencias		4	/3/2020 18:00	Docum	ento de Mi						
ocumentos	UTN - Stream	m - Subida de	videos y activ	/ación de sul	btitulos 1	2/7/2019 16:16	Docum	ento de Mi	~					
CHICHO V - V - V - V - V - V - V - V - V - V	<	1.22		0				>						
Nombre: UTN -	Firma Digital - Valio	dación						`	<u> </u>					

#### iiiiIMPORTANTE!!!!

Guardar Cancelar

Tenga en cuenta que descargar el archivo no lo remueve de su repositorio en la nube y continuará ocupando espacio hasta que lo elimine permanentemente.